

Tele – Consulta

Modulo Integrado ao Sistema AclonXp – Administrador de Clube.

Modulo desenvolvido com o intuito de integrar o Clube seus sócios a unidades conveniadas (ex. farmácias Etc.)

Com esse modulo o Clube e seus sócios passam a dispor da comodidade de compras e serem debitadas no caixa clube, esses produtos podem ser cobrados de acordo os convênios que o clube dispõe.

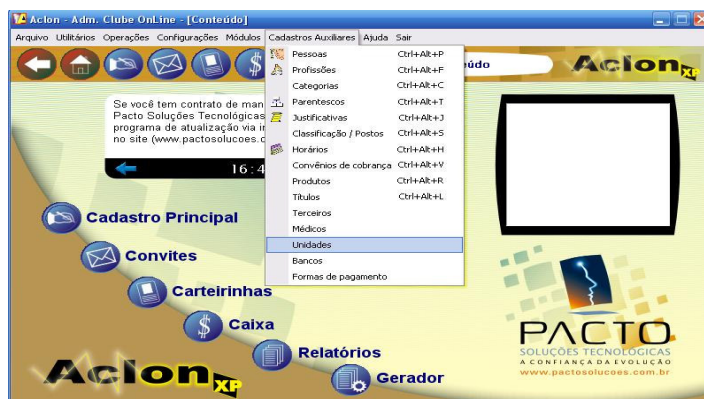
Sumário

Visão do Clube.....	2
Cadastro de Unidade.....	2
Dados Obrigatório para cadastro	2
Cadastro do Gerente no Sistema	2
Definição do Gerente da Unidade.....	2
Validação dos dados obrigatórios do cadastro da unidade	2
Definição do Limite de Compra.....	3
Processo de Confirmação dos Produtos.....	3
Visão do Cliente (Unidade Conveniada)	4
Primeiro Acesso ao Tele - Consulta Web	5
Informação dos Dados Cadastrais	5
Confirmação do Usuário e senha	6
Verificação e Validação de usuário e senha	6
Acesso para Vendas no sistema	6
Efetivação de Vendas	7
Gerenciamento de Usuários.....	7

Visão do Clube.

1. Cadastro da unidade conveniada.

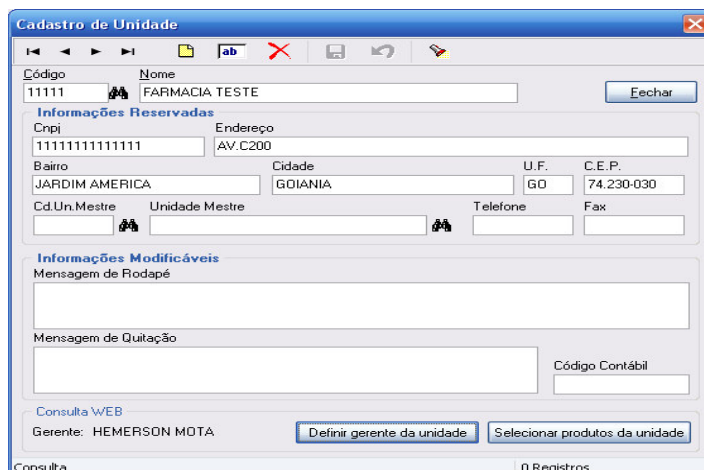
O primeiro passo do processo é cadastrar a unidade conveniada;



2. Dados Obrigatórios para unidade.

Na tela de unidade:

- O cadastro de unidade, o código tem que ser informado.
- A unidade tem que ter obrigatoriamente (cod - nome - cnpj);



3. Definição de Gerente da unidade.

Após salvar a unidade será definido o gerente da unidade, no botão "Definir gerente da unidade".

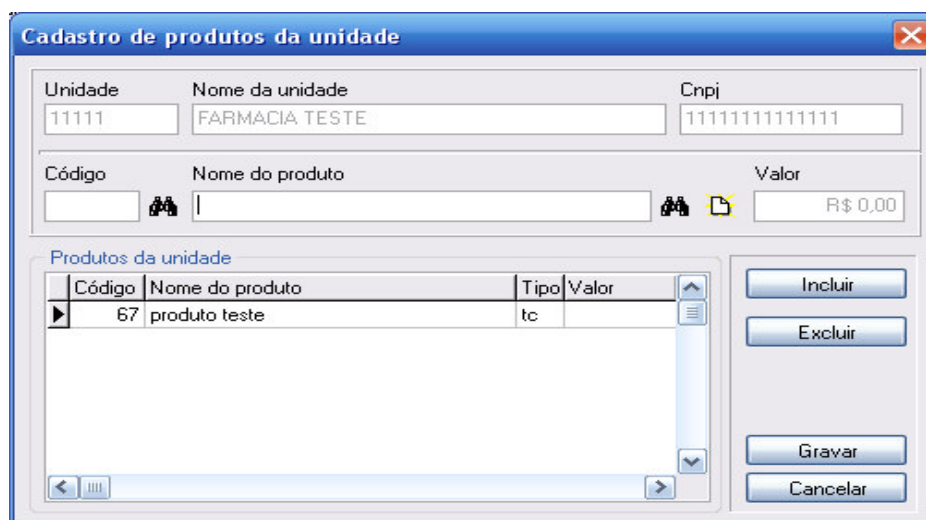
4. Cadastro do Gerente no Sistema.

Esse gerente será cadastrado como uma pessoa do sistema.

5. Validação de Dados obrigatórios do cadastro de unidade.

O gerente terá que ter obrigatoriamente CPF e e-mail válidos.

- Depois de definido o gerente da unidade e preciso definir os produtos que serão cobrados. Para informar um produto clique no "selecionar produtos para unidade"
- Se o produto ainda não estiver cadastrado nessa mesma tela poderá se efetuar o cadastro, clicando na folha em branco ao lado.
- Esse produto terá que ser do tipo "tc": tele consulta, com valor zerado.



Unidade: 11111 Nome da unidade: FARMACIA TESTE Cnpj: 111111111111111111

Código: Nome do produto: Valor: R\$ 0,00

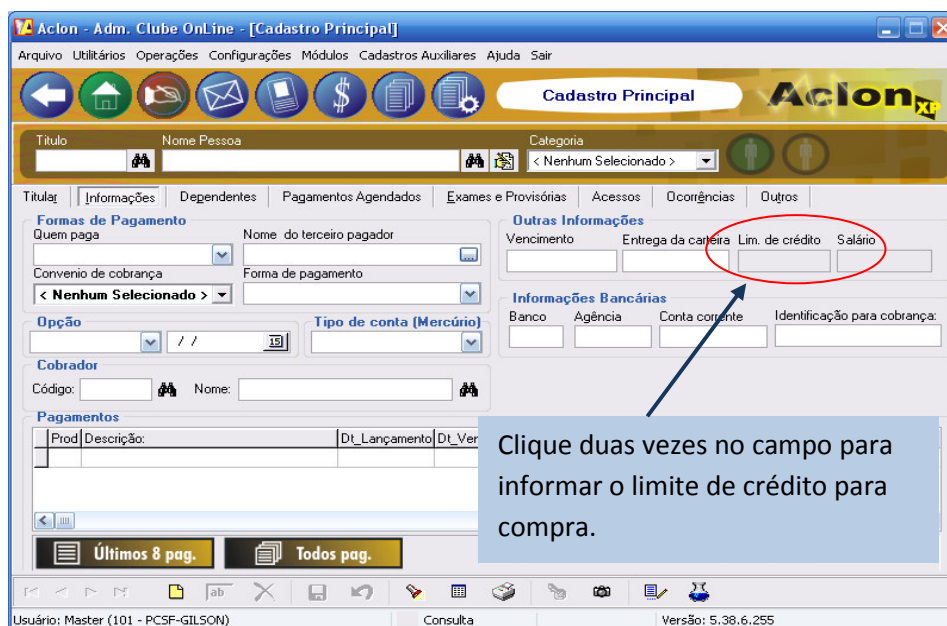
Produtos da unidade

Código	Nome do produto	Tipo	Valor
67	produto teste	tc	

Incluir Excluir Gravar Cancelar

6. Cadastramento de Limite.

Informação do Limite de compras para cada Associado, cada sócio tem um limite para compras nas farmácias, esse limite é definido individualmente.



Arquivo Utilitários Operações Configurações Módulos Cadastros Auxiliares Ajuda Sair

Cadastro Principal

Titular: Nome Pessoa: Categoria: < Nenhum Selecionado >

Formas de Pagamento: Quem paga: Nome do terceiro pagador: Convenio de cobrança: Forma de pagamento: < Nenhum Selecionado >

Outras Informações: Vencimento: Entrega da carteira: Lim. de crédito: Salário:

Informações Bancárias: Banco: Agência: Conta corrente: Identificação para cobrança:

Cobrador: Código: Nome:

Pagamentos: Prod Descrição: Dt_Lancamento Dt_Ver

Últimos 8 pag. Todos pag.

Usuário: Master (101 - PCSF-GILSON) Consulta Versão: 5.38.6.255

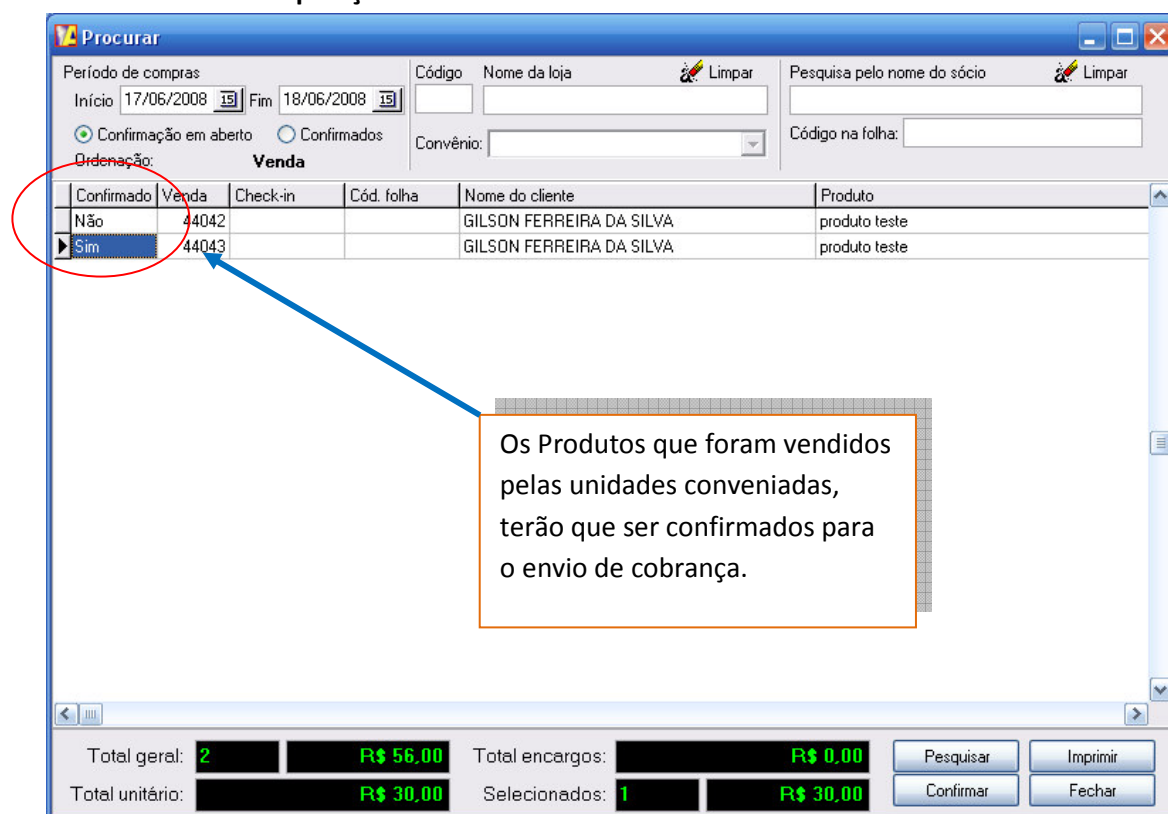
Clique duas vezes no campo para informar o limite de crédito para compra.

**** Todas Configurações necessárias no Aclon foram efetuadas, agora partiremos para os cadastros e vendas na internet.**

7. Processo de Confirmação dos Produtos:

Após a farmácia (unidade conveniada) ter efetuado as vendas, os produtos serão postos no Aclon para confirmação.

Esses produtos terão que ser confirmados nas operações do sistema Aclon, no Menu: **Operações – Conferência de Produtos: Tele Consulta**



Procurar

Período de compras: Início 17/06/2008 Fim 18/06/2008

Código Nome da loja Limpar

Pesquisa pelo nome do sócio Limpar

☒ Confirmação em aberto ☐ Confirmados

Ordemação: Venda

Confirmado	Venda	Check-in	Cód. folha	Nome do cliente	Produto
Não	44042			GILSON FERREIRA DA SILVA	produto teste
Sim	44043			GILSON FERREIRA DA SILVA	produto teste

Os Produtos que foram vendidos pelas unidades conveniadas, terão que ser confirmados para o envio de cobrança.

Total geral: 2 R\$ 56,00 Total encargos: R\$ 0,00

Total unitário: R\$ 30,00 Selecionados: 1 R\$ 30,00

Pesquisar Imprimir Confirmar Fechar

Visão da Farmácia (conveniada).

8. Primeiro acesso ao sistema Tele-Consulta Web.

Para o primeiro acesso ao sistema e preciso de uma confirmação de cadastro, no processo de cadastro da unidade e informado o gerente da unidade, esse gerente cadastrado que fará o primeiro acesso



The screenshot shows the login interface for 'Aclon Web - Teleconsulta'. On the left, there is a 'Log-in' section with a lock icon, a password field, and fields for 'Nome do Usuário:' and 'Senha do Usuário:'. Below these fields are two buttons: 'Entrar' and 'Primeiro Acesso', with the latter highlighted by a red circle. On the right, a welcome message reads 'Bem vindo ao TELECONSULTA!' followed by a paragraph explaining the system's purpose. At the bottom right, there is a 'Powered by' logo for 'supports'.

9. Informação dos dados cadastrais:

No primeiro acesso e preciso informar os dados para validação.

Nome de Usuário: Gerente cadastrado na unidade do Aclon.

CPF: Mesmo numero cadastrado no Aclon

CNPJ: Numero de CNPJ da unidade.

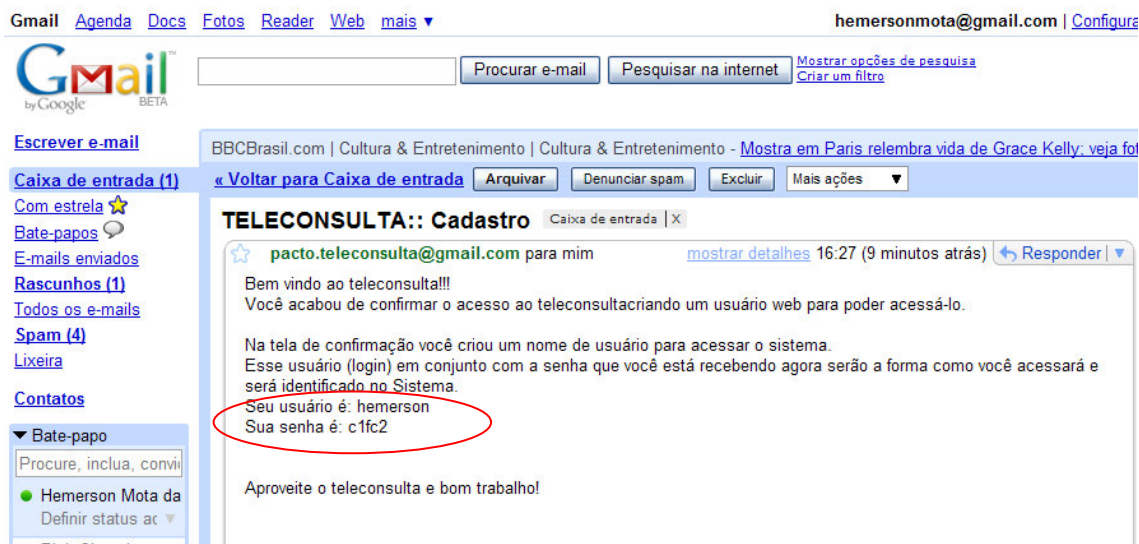
Email: E-mail do gerente cadastrado no Aclon.



The screenshot shows the registration interface for 'Aclon Web - Teleconsulta' within a Windows Internet Explorer browser window. The page title is 'Aclon Web - Teleconsulta'. The main heading is 'Dados Cadastrais'. The form includes fields for 'Nome de Usuário:' (with 'usuario teste' entered), 'CPF do usuário responsável (sem os pontos):' (with '9999999999999999' entered), 'CNPJ da unidade (sem os pontos):' (with '1111111111111111' entered), and 'Email para confirmação:' (with 'hemerson@pactosolucoes.com.br' entered). Below the form are two buttons: 'Confirmar' and 'Retornar'. On the right, a message asks 'Este é seu primeiro acesso ao Teleconsulta?' and provides instructions. At the bottom right, there is a 'Powered by' logo for 'supports'.

10. Confirmação do Usuário e Senha.

Após informado os dados corretamente seguindo o padrão do Aclon, o gerente da unidade terá que clicar em **Confirmar**, em seguida o sistema irá enviar a senha de acesso ao e-mail do Gerente.

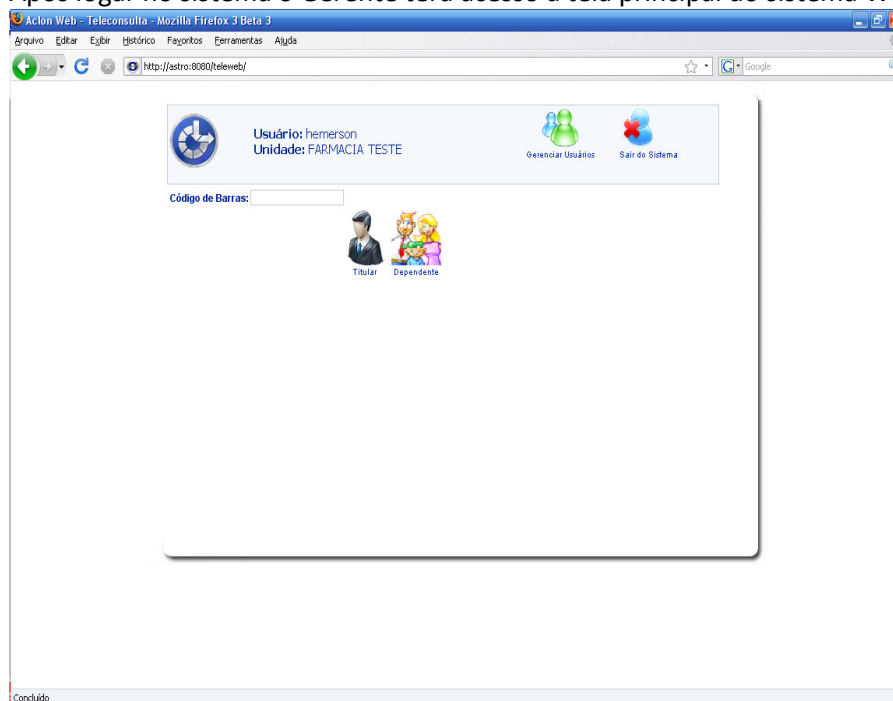


11. Verificação e validação de usuário e Senha.

12. Acesso para Vendas no Sistema.

Com o usuário e senha que o sistema gerou e enviou pro e-mail do Gerente da unidade, poderá então efetuar o primeiro acesso ao sistema, para efetivação de vendas, cadastro de usuários do sistema web e troca de senha.

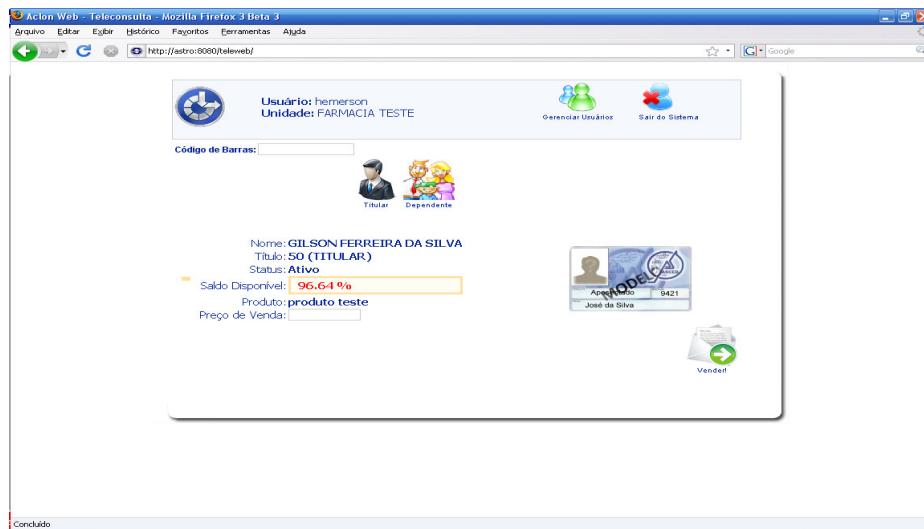
Após logar no sistema o Gerente terá acesso a tela principal do sistema Web.



13. Efetivação de Vendas.

Para efetivação das vendas a farmácia precisa somente do cartão do sócio. O cartão é passado no leitor de cod. Barra ou somente digitado o numero do digito de barra, no campo código barra. Em seguida o vendedor (gerente) informa se o cliente se trata de sócio ou dependente, clicando no Botão **Titular** ou **Dependente**.

Após passado o cartão do sócio o sistema retorna a tela com a seguintes informações, nome, titulo, status, saldo disponível em percentual, produto para cobrança e o valor da venda.



O sistema web, somente informa o valor da venda, pois o clube só tem interesse em saber o valor da venda não os produtos comprados.

Após informado o Valor da Venda, o usuário clica em **Vender**, o sistema retorna que a venda foi realizada com sucesso.

O vendedor pode imprimir o comprovante esse em três vias, ou realizar uma nova venda.

14. Gerenciamento de usuários:

Nesse processo o Gerente da unidade pode consultar um usuário para editá-lo, troca de senha ou incluir um vendedor.

